

PNRR Componenta C13: REFORME SOCIALE

Investitia I1 – „Crearea unei rețele de centre de zi pentru copiii expusi riscului de a fi separati de familie”

Beneficiar: **COMUNA CHEVERESU MARE**

Titlul proiectului: **CONSTRUIRE CENTRU DE ZI DE RECUPERARE PENTRU COPII CU DIZABILITATI, IN COMUNA CHEVERESU MARE**”, Apel nr. PNRR/2022/C13/I1

Contract de finanțare nr. 16 / 2023

CERERE DE OFERTĂ

nr. 507 din data 04.02.2026

***Achiziționare DOTARI si ECHIPAMENTE in cadrul proiectului
„Construire centru de zi de recuperare pentru copii cu dizabilitati, in comuna
Cheveresu Mare ”***

Comuna Cheveresu Mare implementează, în calitate de beneficiar, proiectul „**Construire centru de zi de recuperare pentru copii cu dizabilitati, in comuna Cheveresu Mare**”, în cadrul Apelului PNRR/2022/C13/I1, parte a Planului Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR) și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția produselor pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru produsele solicitate în Fisa tehnica nr. 1 (Formular F5), anexa la prezenta cerere de oferta. Specificațiile tehnice solicitate pentru fiecare dintre produse sunt detaliate fișa tehnica a produselor (Formular F5).

I. Obiectul contractului

Achiziția vizează echiparea completă a spațiilor centrului (recepție, săli de terapie, spații administrative, vestiare, sală de așteptare și spații tehnice), în vederea furnizării de servicii sociale și de recuperare pentru copii cu dizabilități, în condiții de siguranță, calitate și conformitate cu standardele legale aplicabile.

Cod CPV:

44423000-1 Diverse articole (Rev. 2)

Tipul contractului: produse

Valoarea estimată a achiziției este de: **182.000,00 lei fără TVA.**

II. Criteriul de atribuire

Prețul cel mai scăzut.

III. Condiții de participare

Cerință	Modalitate de îndeplinire
Situația personală a candidatului/ofertantului:	
1. Declarație privind beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR.	Operatorul economic va prezenta Declarație privind beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR până la data limită de depunere a ofertelor (Formularul nr. 1). Ofertanții declarați câștigători sunt obligați să pună la dispoziția AC informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art. 4 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului. Această obligație va fi aplicabilă inclusiv subcontractorilor. <u>Ofertantul va prezenta următoarele documente justificative:</u> a) pt. of. a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC. b) pt. of. declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, AC colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea 129/2019. c) pt. of. străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii. d) pt. of. de tipul asociațiilor și fundațiilor, AC colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/ fundației; în cazul în care asociația/ fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, AC colectează de la of. o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, cf. prev. art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele,

	prenumele si data nașterii), în cf. cu Legea 129/2019.
Capacitatea de exercitare a activității profesionale:	
2. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți.	Se va prezenta: – Certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/ secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

IV. Prezentarea ofertei

Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va realiza în conformitate cu cerințele din Cererea de oferta și va conține următoarele documente:

- Fișa tehnică (Formular F5) puse la dispoziție de autoritatea contractantă din care să reiasă conformitatea produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele solicitate de autoritatea contractantă;
- Declarație privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”) (Formularul nr. 4);
- Declarație privind perioada de garanție acordată produselor (Formularul nr. 5);
- Declarație că produsele sunt noi și neutilizate (Formularul nr. 6);
- Declarație cu privire la termenul de livrare al produselor (Formularul nr. 7);
- Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (Formular nr. 8).

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor autorității contractante), AC își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”.

Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA, precum și următoarele documente:

- Formularul de Propunere Financiară conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă (Formularul nr. 2 și anexa la formular), incluzând toate informațiile solicitate. În cadrul Anexei la formularul nr. 2 (Excel) ofertanții vor introduce prețurile unitare în celulele marcate cu galben.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat. Nu se acceptă oferte alternative.

Prețul total oferat trebuie să includă și prețul pentru ambalare, transport, instalare/montare și orice alte costuri necesare livrării produsului la următoarea destinație finală. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat, (5%, 9% sau 19%, după cum este aplicabil).

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare “prețul ofertei”, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

V. Informații necesare elaborării ofertei

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea „Sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui solicitat de autoritatea contractanta.

➤ **Respectarea principiului DNSH**

Se vor respecta cerințele DNSH "Do No Significant Harm", în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea acestuia în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01).

Produsele vor respecta prevederile legale în vigoare, inclusiv standardele europene cu privire la producerea acestora (inclusiv cele legate de mediu) cerințele de eficiență a materialelor stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE. Produsele nu vor conține substanțele restricționate enumerate în Anexa II a Directivei 1011/65/Cem, cu excepția cazului în care valorile concentrației în greutate în materiale omogene nu le depășesc pe cele enumerate în anexa respectivă. Se va avea în vedere reciclarea, acolo unde este cazul și limitarea cantității de deșeuri generate.

Modalitate de îndeplinire:

Fiecare ofertant va depune în sensul celor de mai sus o declarație de asumare și respectare a principiului DNSH. Astfel declarația trebuie să confirme, cel puțin faptul că oferta, respectiv implementarea proiectului nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției niciunul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentului (UE) 2020/852, respectiv:

- a) atenuarea schimbărilor climatice;
- b) adaptarea la schimbările climatice;
- c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
- d) tranziția către o economie circulară;
- e) prevenirea și controlul poluării;
- f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

➤ **Garanție**

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice SAU cerințe funcționale din caietul de sarcini.

Garanția certifică faptul că produsele sunt în conformitate cu specificațiile contractului, fără costuri suplimentare.

➤ **Livrare, ambalare, etichetare, transport**

Termenul de livrare: maximum **10 de zile** de la semnarea contractului.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinația de livrare este: Loc. Cheversu Mare, Com. Cheveresu Mare, jud. Timiș

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

➤ **Operațiuni cu titlu accesoriu**

Instalare, punere în funcțiune, testare (dacă este cazul)

Contractantul va asambla/preasambla produsele în atelierul său sau la locul de instalare indicat de autoritatea și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, autoritatea contractantă și contractantul va efectua teste funcționale ale produsului.

Pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți, contractantul va efectua testarea pe cheltuiala sa și fără niciun fel de costuri din partea autorității contractante. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la recepția de către autoritatea contractantă.

➤ **Recepția produselor**

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă și constă în: verificarea documentației tehnice și de identificare. Termen: maxim 1 zile lucrătoare.
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și, după caz, toate defectele au fost remediate. Termen: maxim 1 zile lucrătoare.

Recepția se va efectua fără costuri suplimentare pentru Autoritatea contractantă. Toate cheltuielile pe care recepția le presupune pentru beneficiar, vor fi suportate integral de către Contractant.

În cazul în care la recepție, se constată neîndeplinirea de către produse a unor condiții din propunerea tehnică și caietul de sarcini, neconformitățile se vor consemna într-un document semnat de către membrii comisiei desemnate, urmând a se proceda la repetarea operațiunilor de verificare, după remedierea în totalitate a acestora de către Contractant, la o dată stabilită de comun acord.

Acțiunile de repetare a operațiunilor de verificare a îndeplinirii condițiilor din propunerea tehnică, nu vor afecta termenul de livrare.

Contractantul garantează că, la data recepției, produsele corespund normelor tehnice în vigoare precum și cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

➤ **Modalități si condiții de plată**

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în S.P.V. – ANAF (e-factura).

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termenul prevăzut în clauzele contractuale atașate documentației de atribuire.

VI. Informatii suplimentare

Perioada de valabilitate a ofertei:	Oferta trebuie să fie valabilă 5 zile de la data termenului limita de primire a ofertelor.
Data limită pentru depunerea ofertei preliminare:	10.02.2026, ora 12:00
Adresa de transmitere a ofertelor:	Oferta (documente de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară) se va depune în format electronic pe adresa de e-mail: achizitii.cheveresumare@gmail.com .
Modalitatea de selectare a ofertei câștigătoare:	După evaluarea ofertelor și desemnarea operatorului economic câștigător, autoritatea contractantă inițiază și finalizează în SICAP achiziția directă de la ofertantul câștigător.
Alte informații:	– Relații suplimentare se pot obține în scris pe adresa de e-mail: achizitii.cheveresumare@gmail.com, – Eventualele clarificări la documentația de atribuire se vor transmite pe e-mail: achizitii.cheveresumare@gmail.com, – Comisia de evaluare pentru achiziția directă își rezervă dreptul de a solicita clarificări/completări ofertanților necesare în analiza ofertelor depuse. – Intreaga documentația de atribuire se poate obține printr-o solicitare la adresa de e-mail achizitii.cheveresumare@gmail.com
Documentația de atribuire conține:	– Cerere de ofertă; – F5 – Fisa tehnica nr. 1 (Specificatii tehnice) – Formulare; – Clauze contractuale.

COMUNA CHEVERESU MARE

Primar,
Muia Marcel

Întocmit,
Responsabil achizitii publice,

CONSTRUIRE CENTRU DE ZI DE RECUPERARE PENTRU COPII CU DIZABILITATI, IN COMUNA CHEVERESU MARE

FIȘA TEHNICĂ NR. 1

Dotari si echipamente

Nr. Crt.	Specificații tehnice sau cerinței de performanță/functionale minime	Nr. buc.	Correspondenta propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător	Durata minima garanție/ termen de valabilitate
1	Containere speciale pentru colectarea deșeurilor (mai puțin a celor medicale)	2			
	Pubele pentru colectare selectivă Prevăzute cu minimum două roți cu bandaj de cauciuc si tija metalica galvanizata pentru manipulare facilă Rezistente la intemperii și uzură Structură solidă, ușor de curățat și igienizat Capacitate adecvată utilizării în spații publice				Minim 24 luni
2	Laptop cu licenta Windows, pachet antivirus, pachet software tip Office	2			
	Procesor cu minimum 4 nuclee Memorie RAM minim 8 GB Stocare SSD Sistem de operare licențiat (Windows sau echivalent) Pachet software tip Office (procesare text, calcul tabelar, prezentări) Soluție antivirus inclusă Conectivitate Wi-Fi și porturi USB				Minim 24 luni
3	Imprimanta multifunctionala format A3	2			
	Funcții: imprimare, copiere, scanare Printare color și alb-negru Format:A4,A3 Printare față-verso automată Alimentator automat de documente (ADF) Conectivitate wireless Rezoluție scanare minim 600 dpi				Minim 24 luni

Nr. Crt.	Specificații tehnice sau cerinței de performanță/funcționale minime	Nr. buc.	Correspondenta propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător	Durata minima garanție/ termen de valabilitate
4	Saltele de terapie	4			
	Destinate activităților de gimnastică medicală și fizioterapie Material interior: spumă poliuretanică cu densitate medie Husă impermeabilă, lavabilă Dimensiuni aproximative: 200 × 100 × 5 cm Rezistente la utilizare intensă				Minim 24 luni
5	Scaun pentru persoane cu dizabilitati	2			
	Scaun adaptat utilizării de către persoane cu mobilitate redusă Structură stabilă și rezistentă Capacitate de încărcare minim 110 kg Ușor de curățat				Minim 24 luni
6	Canapea receptie tip coltar	1			
	Canapea tip colțar pentru spații de așteptare Capacitate minim 3 persoane Structură rezistentă Tapițerie durabilă, ușor de întreținut				Minim 24 luni
7	Set Masa cu 6 scaune pentru oficiu	1			
	Masă fixă pentru uz interior Blat din material rezistent (MDF sau echivalent) Dimensiuni aprox. 140 × 80 × 75 cm 6 scaune incluse Destinate utilizării administrative				Minim 24 luni
8	Birouri	5			
	Birouri individuale pentru activități administrative				Minim 24 luni

Nr. Crt.	Specificații tehnice sau cerinței de performanță/funcționale minime	Nr. buc.	Correspondenta propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător	Durata minima garanție/ termen de valabilitate
	Dimensiuni minime: 120 × 50 × 76 cm Material rezistent la uzură Suprafață ușor de curățat				
9	Dulap tip fiset metalic	10			
	Construcție metalică Minimum 4 rafturi reglabile Capacitate portantă min. 60 kg/raft Sistem de închidere securizat Dimensiuni aproximative: 1800 × 800 × 350 mm				Minim 24 luni
10	Dulap tip vestiar metalic pentru vestiar	10			
	Vestiar metalic cu minimum 2 compartimente Prevăzut cu bară pentru umerase Dimensiuni aprox. 1800 × 600 × 450 mm Destinat utilizării în vestiare personal				Minim 24 luni
11	Dozator substanta virucida ,bactericida, fungicida, tuberculocida	4			
	Dozator automat cu senzor Capacitate rezervor min. 800 ml Destinat substanțelor virucide, bactericide, fungicide și tuberculocide Material plastic rezistent				Minim 24 luni
12	Cutie postala	1			
	Dimensiuni aprox. 285 × 200 × 60 mm Sistem de închidere securizat Destinată corespondenței instituționale				Minim 24 luni
13	Registru de evidenta a sugestiilor/sesizarilor si reclamatilor	1			
	Format A4				Minim 24 luni

Nr. Crt.	Specificații tehnice sau cerinței de performanță/funcționale minime	Nr. buc.	Correspondenta propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător	Durata minima garanție/ termen de valabilitate
	Legat Conform cerințelor legale pentru servicii sociale				
14	Mijloc de comunicare la distanta (telefon fix si/sau mobil)	1			
	Telefon fix sau fără fir, negru Display LCD Funcție Caller ID Memorie contacte Autonomie adecvată utilizării zilnice				Minim 24 luni
15	Sistem de supraveghere video	1			
	Minimum 4 camere video DVR cu minimum 4 canale Hard disk inclus Accesorii complete pentru instalare Destinat supravegherii spațiilor interioare/exterioare				Minim 24 luni
16	Spalier terapie	2			
	Spalier gimnastic fix Înălțime adaptabilă spațiului (min. 160 cm) Structură din lemn sau material echivalent Greutate utilizator: min. 130 kg				Minim 24 luni
17	Cusca Rocher cu accesorii	1			
	Destinată recuperării neurologice și post-traumatice Structură metalică rezistentă Dimensiuni aproximative: 200 × 200 × 200 cm Accesorii pentru mobilizarea articulațiilor și coloanei vertebrale				Minim 24 luni
18	Mobilier receptie (dulap documente, pult etc)	1			
	Dulap pentru documente și pult recepție				Minim 24 luni

Nr. Crt.	Specificații tehnice sau cerinței de performanță/funcționale minime	Nr. buc.	Correspondenta propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător	Durata minima garanție/ termen de valabilitate
	Material pe bază de lemn Dimensiuni min dulap: L75 × I113 × A35 cm Destinat organizării documentelor administrative				
19	Banchete sala asteptare	3			
	Banchete pentru minimum 2–3 persoane Structură rezistentă Capacitate portantă min. 120 kg/loc Dimensiuni minime: latime 68 cm, lungime totală 182 cm				Minim 24 luni
20	Mobilier Sali terapie (set) compus din:	3			
	1.Masa tratament 120 cm latime Reglarea înălțimii cu motor electric cu control manual Spătar ridicabil/înclinabil folosind pârghii Sistem de roți retractabil folosind o singură pedală centrală (pentru a facilita mobilitatea targii, NU pentru transportul pacienților) 1 nivelator reglabil pentru a evita micile denivelări Greutate suportată: min.100 kg 2.Dulap înalt cu polițe (180-200 cm) Pentru depozitare benzi elastice, mingi, accesorii; 3.Cuier vertical / panou cu cârlige 4.Fotoliu tip sac / bean bag (2 buc.)				Minim 24 luni

Note:

1. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau comerț, sunt menționate pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații se interpretează ca având mențiunea de „sau echivalent”.
2. Toate dimensiunile pot avea o abatere de +/- 5%.