

Apelul: **Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe**

Beneficiar: **COMUNA CHEVERESU MARE**

Titlul proiectului: **DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE SI ECHIPAMENTE DIGITALE A SCOLII GIMNAZIALE CHEVERESU MARE**", cod F-PNRR-Dotari-2023-4863

Contract de finanțare nr. **1467DOT / 2023**

CERERE DE OFERTĂ

nr. 2871 din data 08.08.2025

Achiziționare echipamente sportive în cadrul proiectului

„Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a Scolii Gimnaziale Cheveresu Mare”, cod F-PNRR-Dotari-2023-4863

Comuna Cheveresu Mare implementează, în calitate de beneficiar, proiectul „**Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a Scolii Gimnaziale Cheveresu Mare**”, în cadrul Apelului Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe, parte a Planului Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR) și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția produselor pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru produsele solicitate în Caietul de sarcini. Specificațiile tehnice solicitate pentru fiecare dintre produse sunt detaliate în Caietul de sarcini și fișele tehnice ale produselor.

I. Obiectul contractului

Achiziționarea de echipamente sportive pentru dotarea unităților educaționale din UAT Comuna Cheveresu Mare în cadrul proiectului menționat mai sus.

Cod CPV:

37400000-2 Articole și echipament de sport (Rev. 2)

Tipul contractului: produse

Valoarea estimată a achiziției este de: **42.550,00 lei fără TVA.**

II. Criteriul de atribuire

Prețul cel mai scăzut.

III. Condiții de participare

Cerință	Modalitate de îndeplinire
Situația personală a candidatului/ofertantului:	
1. Declarație privind beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR.	Operatorul economic va prezenta Declarație privind beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR până la data limită de depunere a ofertelor (Formularul nr. 1). Ofertanții declarați câștigători sunt obligați să pună la dispoziția AC informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art. 4 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului. Această obligație va fi aplicabilă inclusiv subcontractorilor. <u>Ofertantul va prezenta următoarele documente justificative:</u> a) pt. of. a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC. b) pt. of. declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, AC colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea 129/2019. c) pt. of. străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii. d) pt. of. de tipul asociațiilor și fundațiilor, AC colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/ fundației; în cazul în care asociația/ fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, AC colectează de la of. o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, cf. prev. art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în cf. cu Legea 129/2019.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

2. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți.

Se va prezenta:

- Certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/ secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

IV. Prezentarea ofertei

Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va realiza în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și va conține următoarele documente:

- Fișele tehnice (Formulare F5) puse la dispoziție de autoritatea contractantă din care să reiasă conformitatea produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini;
- Declarație privind respectarea cerințelor din Caietul de sarcini (Formularul nr. 3);
- Declarație privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”) (Formularul nr. 4);
- Declarație privind perioada de garanție acordată produselor (Formularul nr. 5);
- Declarație că produsele sunt noi și neutilizate (Formularul nr. 6);
- Declarație cu privire la termenul de livrare al produselor (Formularul nr. 7);
- Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (Formular nr. 8).

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), AC își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”.

Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA, precum și următoarele documente:

- Formularul de Propunere Financiară conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă (Formularul nr. 2 și anexa la formular), incluzând toate informațiile solicitate. În cadrul Anexei la formularul nr. 2 (Excel) ofertanții vor introduce prețurile unitare în celulele marcate cu galben.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat. Nu se acceptă oferte alternative.

Prețul total oferat trebuie să includă și prețul pentru ambalare, transport, instalare/montare și orice alte costuri necesare livrării produsului la următoarea destinație finală. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat, (5%, 9% sau 19%, după cum este aplicabil).

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare "prețul ofertei", autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

V. Informații suplimentare

Perioada de valabilitate a ofertei:	Oferta trebuie să fie valabilă 5 zile de la data termenului limita de primire a ofertelor.
Data limită pentru depunerea ofertei preliminare:	25.08.2025, ora 12:00

Adresa de transmitere a ofertelor:	Oferta (documente de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară) se va depune inițial în format electronic pe adresa de e-mail: achizitii.cheveresumare@gmail.com , urmând ca ofertantul declarat câștigător să prezinte înaintea semnării contractului de achiziție publică, oferta în original la sediul autorității contractante.
Modalitatea de selectare a ofertei câștigătoare:	După evaluarea ofertelor și desemnarea operatorului economic câștigător, autoritatea contractantă inițiază și finalizează în SICAP achiziția directă de la ofertantul câștigător.
Alte informații:	– Relații suplimentare se pot obține în scris pe adresa de e-mail: achizitii.cheveresumare@gmail.com, – Eventualele clarificări la documentația de atribuire se vor transmite pe e-mail: achizitii.cheveresumare@gmail.com, – Comisia de evaluare pentru achiziția directă își rezerva dreptul de a solicita clarificări/completări ofertanților necesare în analiza ofertelor depuse. – Documentația de atribuire se poate obține printr-o solicitare la adresa de e-mail achizitii.cheveresumare@gmail.com
Documentația de atribuire conține:	– Cerere de ofertă; – Caiet de sarcini; – Formulare; – Clauze contractuale.

COMUNA CHEVERESU MARE

Primar,
Muia Marcel

Întocmit,
Responsabil achizitii publice,