



COMUNA
CHEVEREȘU MARE

Loc. Chevereșu Mare, Nr. 277, 307105 – Timiș
Tel/Fax: 0040 256 415 008, E-mail: primaria.cheveresumare@yahoo.com

DISPOZIȚIA NR. 10 din 14.02.2024

privind prelungirea C.I.M. al d-nei GYORI VIOLETA - LĂCRĂMIOARA , angajată în funcția de asistent personal al persoanei cu handicap grav

PRIMARUL COMUNEI CHEVEREȘU MARE

Având în vedere cererea nr.24 din 09.02.2024, depusă de către d-na **GYORI VIOLETA - LĂCRĂMIOARA** din comuna Chevereșu Mare, sat Dragșina, nr.127/E , județul Timiș, precum și Certificatul de încadrare în grad de handicap grav - cu asistent personal, nr.19 din 08.02.2024, eliberat de Comisia pentru Protecția Copilului Timiș,

În conformitate cu prevederile legale,

- art.39 alin.(1), art.59 din Legea 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art.82 din Legea nr.53/2003, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196 alin. (1) lit.(b) și art.155 alin.(5) lit.(c) din O.U.G nr.57/2019, privind Codul Administrativ, emite prezenta,

DISPOZIȚIE

Art.1. Se aprobă prelungirea C.I.M. nr.2814 din 09.10.2023, încheiat între COMUNA CHEVEREȘU MARE și **GYORI VIOLETA - LĂCRĂMIOARA** având funcția de asistent personal debutant al persoanei cu handicap grav **GYORI ANDREEA – LARISA**, pe o perioadă determinată începând cu data de **11.02.2024** până la data de **08.02.2026**,

Art.2. Salariu de încadrare **3.725 lei**,

Art.3. Prezenta dispoziție poate fi atacată la Tribunalul Timiș în condițiile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Timiș;
- D.G.A.S.P.C.Timiș
- Compartimentului asistență socială
- Compartimentului financiar- contabil
- D-nei **GYORI VIOLETA - LĂCRĂMIOARA**

PRIMAR
MUIA MARCEL



Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
SÂMAN MARIUS - DUMITRU

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI,
DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 10/2024

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	14.02/2024	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	.../.../2024	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	.../.../2024	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	.../.../2024	
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	.../.../2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.;

³⁾ art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;

⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁶⁾ art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”